



ACTA DE LA 4° SESIÓN ORDINARIA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE TEMOAYA

En el Municipio de Temoaya, Estado de México, siendo las 11 horas con 19 minutos, en las instalaciones que ocupa el Salón de Usos Múltiples de la Casa de Cultura, de este Municipio, del día 07 de Diciembre del año 2020, estando presentes, la L.C.C. Nelly Brígida Rivera Sánchez, Presidenta Municipal Constitucional y Presidenta de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria y la L.C.P y A.P. Alejandra Martínez Valdés, Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria y Secretaria Técnica de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos por el artículo 24 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios; de los artículos 13, 15, 16, 17 y 18 del Reglamento para la Mejora Regulatoria del Municipio de Temoaya, se levanta la presente acta correspondiente a la 4° Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, de conformidad con los siguientes puntos.

Punto 1

Presidenta: Se instruye a la Secretaria Técnica realice el pase de lista correspondiente.

Secretaria Técnica: Por instrucciones de la Presidenta de la Comisión, se procede a pasar lista, exhortando a los presentes, a levantar la mano y enunciar la palabra "presente".

Cargo	Nombre(s)	Presente/Ausente
Presidenta Municipal Constitucional y Presidenta de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria	Lic. Nelly Brígida Rivera Sánchez	Presente
Síndico Municipal	Lic. Adrín Alcántara Bermúdez	Presente
Primera Regidora	Téc. Enf. Griselda Felipe Albino	Ausente
Segundo Regidor	C. Francisco Gregorio Bruno	Presente
Cuarto Regidor	C. Marco Antonio García Garduño	Presente
Noveno Regidor	C. Roberto Gutiérrez Fabela	Presente
Secretario del Ayuntamiento	Lic. Rodolfo Isaí González López	Ausente
Contralor Interno Municipal	Mtro. Gregorio Alberto Lozano García	Presente
Director de Desarrollo Económico	Lic. Alfredo Patricio Domínguez	Presente



Cargo	Nombre(s)	Presente/Ausente
Coordinador Municipal de Protección Civil y Bomberos	T.S.U.S.P. José Luis Contreras Zarate	Presente
Dirección Agrícola, Acuícola y Pecuaria	T.S.C. Eustacio Luis Flores Mejía	Presente
Director de Agua	P.L.A.P.O.U. Emanuel García de la Cruz	Presente
Director de Asuntos Indígenas	C. Nicolás Severo Regino	Presente
Director de Cultura Física y Deporte	Mtro. Arturo Medina Beceril	Presente
Director de Desarrollo Humano y Bienestar	C. Nicolás Bartolo Pedraza	Presente
Director de Turismo y Fomento Artesanal	C. Israel Sánchez Bermúdez	Presente
Director de Medio Ambiente y Forestal	Ing. Noel Adalid Méndez Bravo	Presente
Director de Seguridad Pública y Tránsito	Mtro. Alejandro Sánchez Hernández	Presente
Director de Servicios Públicos	César Alcántara Toribio	Presente
Directora de Gobernación	Marisol Callejas Gómez	Presente
Directora de Desarrollo Urbano	Mtra. Nydia Lorena Campos Apodaca	Presente
Tesorero Municipal	Lic. Alberto Jorge Millán Mendoza	Presente
Director de Obras Públicas	Arq. José Antonio Mora Silvestre	Ausente
Directora de Administración y Desarrollo de Personal	Lic. Nayeli Cruz Maximino	Ausente
Director de Movilidad	T.C. Bernardo Ramírez Román	Presente
Jefe de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	Lic. Humberto Ordoñez Palacios	Presente
Directora del Sistema Municipal DIF	Mtra. Sandra Colín Reyes	Ausente



Cargo	Nombre(s)	Presente/Ausente
Representante de la Asociación Civil, Enjambre Celestial	Juana Galicia Leocadio	Presente

Punto 2.

Secretaria Técnica: Presidenta de la Comisión, le informo que hay 23 integrantes de 28, por lo que existe quórum legal para iniciar la sesión.

Punto 3.

Presidenta: Se instruye a la Secretaria dar lectura al orden del día y someterla a consideración de los integrantes de esta Comisión.

Secretaria Técnica: Por instrucciones del Presidente se procede a enunciar el orden del día:

- 1.- Lista de Asistencia
- 2.- Declaración del Quórum Legal
- 3.- Aprobación del Orden del Día
- 4.- Con relación a la lectura del Acta de la 3ª Sesión Ordinaria
- 5.- Análisis y en su caso aprobación del Reporte Anual de Metas e Indicadores de Desempeño Regulatorio
- 6.- Asuntos Generales
- 7- Clausura de la Sesión

Quienes estén de acuerdo en aprobar la propuesta de orden del día en los términos en los que se ha dado a conocer, se sirvan manifestarlo levantando la mano.

A favor 23 En contra 0 Abstenciones 0

Presidenta le informo que el orden día ha sido aprobado por unanimidad/mayoría de votos.

Punto 4.

Presidenta: Sírvase la Secretaría Técnica desahogar el cuarto punto del orden del día.

Secretaria Técnica: Atendiendo la instrucción del Presidente, me permito referir que el acta en comento se encuentra publicada para su consulta, en la página web de este Gobierno Municipal www.temoaya.gob.mx, por lo que se solicita obviar el presente punto.

Presidenta: Consulte la Secretaria Técnica si es de obviarse la lectura del acta de la 3ª Sesión Ordinaria de esta Comisión.



Secretaria Técnica: Por lo anterior, se somete a consideración la dispensa de la lectura del acta en comento, quienes estén a favor, manifiesten su aprobación levantando la mano.

A favor 23 En contra 0 Abstenciones 0

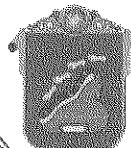
Presidenta, se ha consultado si es de dispensarse la lectura del acta de la 3ª Sesión Ordinaria de esta Comisión, por lo anterior, le informo que se ha aprobado por unanimidad de votos.

Punto 5.

Presidenta: Sírvase la Secretaría dar cuenta del siguiente punto del orden día.

Secretaria Técnica: Atendiendo la instrucción del Presidente, me permito enunciar el Reporte Anual de Metas e Indicadores de Desempeño Regulatorio, recibido como parte del 4º Trimestre:

Unidad Administrativa	Acción de mejora programada	Avance %
Sindicatura Municipal	Convocar a través de oficio a las autoridades auxiliares para la delimitación territorial de manera trimestral. (1 Trámite)	100
Secretaría del Ayuntamiento	Reducción del tiempo de respuesta. (3 Trámites)	100
		79
		75
Consejería Jurídica	Reducción del tiempo de atención. (1 Trámite)	80
Tesorería Municipal	Reducción del tiempo de respuesta y eliminación de requisitos. (3 Trámites)	100
		100
		90
Contraloría Municipal	Reducción del tiempo de respuesta. (1 Trámite)	100
Coordinación de Protección Civil y Bomberos	Reducción del tiempo de respuesta. (2 Servicios)	91.6
		85
Dirección Agrícola, Acuícola y Pecuaria	Reducción del tiempo de atención. (1 Trámite)	91.8
Dirección de Agua	Reducción del tiempo de atención, respuesta y eliminación de requisitos. (3 Servicios)	91.5
		80.3
		75



Unidad Administrativa	Acción de mejora programada	Avance %
Dirección de Asuntos Indígenas	Reducción del tiempo de respuesta. (2 Trámites)	30
		35
Dirección de Cultura Física y Deporte	Eliminación de requisitos. (1 Servicio)	25
Dirección de Desarrollo Humano y Bienestar	Reducción del tiempo de respuesta. (2 Servicios)	20
Dirección de Desarrollo Turístico y Fomento Artesanal	Reducción del tiempo de respuesta y eliminación de requisitos. (2 Servicios)	75
		50
Dirección de Medio Ambiente y Forestal	Reducción del tiempo de respuesta. (2 Servicios)	89
		50
Dirección de Servicios Públicos	Reducción del tiempo de respuesta. (2 Servicios)	92.4
		90.3
Dirección de Gobernación	Reducción del tiempo de respuesta. (2 Trámites)	46
Dirección de Desarrollo Urbano	Reducción del tiempo de respuesta. (2 Trámites)	95.7
		89.4
Dirección de Desarrollo Económico	Reducción del tiempo de respuesta. (1 Trámite)	31.4
Dirección de Obras Públicas	Reducción del tiempo de respuesta. (1 Trámite)	77.2
Dirección de Seguridad Pública y Tránsito	Reducción de tiempo de respuesta a través de cursos de actualización al personal operativo, así como agilización del tránsito vehicular. (1 Servicio)	100
Dirección de Movilidad	Reducción del tiempo de respuesta. (1 Servicio)	22
Dirección de Administración y Desarrollo de Personal	Reducción del tiempo de atención. (1 Servicio)	80
Sistema Municipal DIF	Reducir el tiempo de localización de áreas. (1 Servicio)	66.6

Cabe mencionar que la información aquí vertida va en función de los reportes entregados en tiempo y forma, actas, evidencias, así mismo comentar que existen algunas Unidades Administrativas que no reflejan avance de cumplimiento, derivado de la contingencia



sanitaria que atraviesa el Municipio y en general el Estado, por lo que se espera que el próximo año puedan implementar sus propuestas de mejora.

Es cuanto Presidenta.

Presidenta: Consulte la Secretaría Técnica si es de aprobarse el Reporte en comento.

Secretaria Técnica: Por lo anterior, se somete a consideración la aprobación del Reporte Anual de Metas e Indicadores de Desempeño Regulatorio, quienes estén a favor, manifiesten su aprobación levantando la mano.

A favor 23 En contra 0 Abstenciones 0

Presidenta, se ha consultado si es de aprobarse el Reporte Anual de Metas e Indicadores de Desempeño Regulatorio, por lo anterior, le informo que se ha aprobado por unanimidad de votos.

Punto 6.

Presidenta: Sírvase la Secretaría dar cuenta del siguiente punto del orden día.

Secretaria Técnica: Les consulto si desean inscribir algún asunto en este punto de asuntos generales, sirvan manifestarlo levantando la mano y enunciando el tema.

Secretaria Técnica: Permítanme iniciar esta intervención, agradeciendo la presencia de todos y todas ustedes a la sesión del día de hoy; al tiempo que me permito informarles que de 166 trámites y/o servicios ofertados de manera directa a la ciudadanía, 117 se encuentran publicados en la Ventanilla Electrónica Única de Gobierno del Estado de México, estamos en espera de la validación y/o remisión de observaciones por parte de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.

Así mismo, es importante referirles que todas las Unidades Administrativas que ofrecen trámites y/o servicios de manera directa a la ciudadanía, obtuvieron un resultado satisfactorio en la Certificación de la Plataforma Simplifica, operada por la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria, ahora estamos en espera de recibir las observaciones y por supuesto se las haremos llegar a la brevedad para su solventación.

Sin otro particular, agradezco el espacio y la atención brindada, deseando para cada Unidad Administrativa el mayor de los éxitos.

Señor Presidente, le informo que el siguiente punto del orden del día corresponde a la clausura de la presente sesión.

Punto 7.

Presidenta: Muchas gracias a todos ustedes.

Para este Gobierno Municipal resulta muy honroso que en cada etapa del desarrollo e implementación de la mejora regulatoria, sean partícipes las personalidades que hoy forman parte de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.



Esta administración municipal se ha propuesto encontrar espacios de análisis y mejora continua, y esta sesión es uno de esos espacios. Sus aportaciones resultarán muy valiosas para que la mejora regulatoria tenga un resultado exitoso.

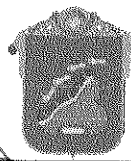
Son muchos los temas y demandas que la ciudadanía de Temoaya presenta todos los días a nosotros que somos sus representantes; por ello quiero refrendar el compromiso de que en cada uno de los 168 trámites que se señalaron anteriormente, se entreguen bajo los principios de eficacia, eficiencia, sencillez y sobretodo con calidad humana.

Les pido a todos ponerse de pie:

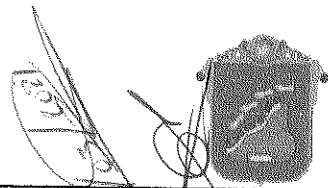
No habiendo más asuntos que tratar, siendo las 11 horas con 32 minutos del día 7 de diciembre de 2020, se da por clausurada la 4° Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Temoaya.

¡Muchas gracias!

Cargo	Nombre(s)	Firma
Presidenta Municipal Constitucional	Lic. Nelly Brígida Rivera Sánchez	
Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria y Secretaria Técnica de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria	L.C.P y A.P. Alejandra Martínez Valdés	
Síndico Municipal	Lic. Adrín Alcántara Bermúdez	
Primera Regidora	Téc. en Enf. Griselda Felipe Albino	
Segundo Regidor	C. Francisco Gregorio Bruno	
Cuarto Regidor	C. Marco Antonio García Garduño	
Noveno Regidor	C. Roberto Gutiérrez Fabela	



Cargo	Nombre(s)	Firma
Secretario del Ayuntamiento	Lic. Rodolfo Isaí González López	
Contralor Interno Municipal	Mtro. Gregorio Alberto Lozano García	
Director de Desarrollo Económico	Lic. Alfredo Patricio Dominguez	
Coordinador de Protección Civil y Bomberos	Téc. José Luis Contreras Zarate	
Dirección Agrícola, Acuícola y Pecuaria	Téc. Eustacio Luis Flores Mejía	
Director de Agua	P.L.A.P.O.U. Emanuel García de la Cruz	
Director de Asuntos Indígenas	Nicolás Severo Regino	
Director de Cultura Física y Deporte	Mtro. Arturo Medina Becerril	



Cargo	Nombre(s)	Firma
Director de Desarrollo Humano y Bienestar	Nicolás Bartolo Pedraza	
Director de Turismo y Fomento Artesanal	Israel Sánchez Bermúdez	
Director de Medio Ambiente y Forestal	Ing. Noel Adalid Méndez Bravo	
Director de Seguridad Pública y Tránsito	Mtro. Alejandro Sánchez Hernández	
Director de Servicios Públicos	César Alcántara Toribio	
Directora de Gobernación	Marisol Callejas Gómez	
Directora de Desarrollo Urbano	Mtra. Nydia Lorena Campos Apodaca	
Tesorero Municipal	Lic. Alberto Jorge Millán Mendoza	

Handwritten signatures and marks surrounding the table, including a large signature on the left and various initials and marks on the right and bottom.



Cargo	Nombre(s)	Firma
Director de Obras Públicas	Arq. José Antonio Mora Silvestre	
Directora de Administración y Desarrollo de Personal	Lic. Nayeli Cruz Maximino	
Director de Movilidad	Téc. Con. Bernardo Ramírez Román	
Jefe de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	Lic. Humberto Ordoñez Palacios	
Directora del Sistema Municipal DIF	Mtra. Sandra Colín Reyes	
Representante de la Asociación Civil, Enjambre Celestial	C. Juana Galicia Leocadio	

Esta foja forma parte del Acta de la 4ª Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de
Mejora Regulatoria, de data 07 de Diciembre de 2020.